

# 6.17.20. Prověrka BOZP

<http://www.guard7.cz/nabidka/lexikon-bozp/proverka-bozp>

Každý zaměstnavatel musí alespoň jednou za kalendářní rok roce provést na všech svých pracovištích prověrku BOZP.

Povinnost pro každého zaměstnavatele provádět prověrky BOZP stanoví Zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, § 108, odst.5

Vlastní rozsah a obsah roční prověrky není nikde předepsán a je určuje organizace. Několik doporučení:

## Cíl roční prověrky

1. komplexní prověření zajištění BOZP na všech pracovištích tj. dodržování právních norem i vnitřních předpisů BOZP organizace.
2. odstranění zjištěných závad.

## Kdy?

Prověrku lze provést kdykoli v kalendářním roce, není nutné ji provést v lhůtě 12 měsíců která začíná běžet ode dne provedení předešlé prověrky. U větších organizací doporučujeme provádět na etapy.

## Kdo?

Právní předpis (Zákoník práce pouze určuje, že prověrka je provedena “v dohodě s odborovou organizací a se souhlasem zástupce zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci”. Tzn. že se ani odbory ani zástupce zaměstnanců pro oblast BOZP (pokud jsou v organizaci ustanoveny)se prověrky nemusí nutně zúčastnit, postačí,

že bude prováděna s jejich vědomím.

Prověrky by se měli zúčastnit:

- Člen top managementu odpovědný za BOZP v organizaci,
- Osoba odborně způsobilá v prevenci rizik pro organizaci – bezpečnostní technik.
- Vedoucí kontrolovaných pracovišť.
- Poskytovatel pracovnělékařských služeb.

## Obsah prověrky

Doporučujeme provádět současně kontrolu stavu BOZP a PO, přestože to právní předpisy nevyžadují. Níže uvedený seznam je orientační.

1. Odstranění neshod z předešlé prověrky.
2. Kontrola plnění úkolů v BOZP přiřazených jednotlivých pracovních pozicích (stanoveno v organizační směrnici BOZP)
3. Kontrola funkčnosti jednotlivých prvků řízení BOZP a pO
4. Zajištění garance odborně způsobilých osob (pokud jsou k provozu třeba) : osoba odborně způsobilý v prevenci rizik, požární technik, preventista PO, koordinátor BOZP...)
5. Soulad kolaudačního rozhodnutí popřípadě nájemní smlouvy s provozovanými činnostmi.
6. Důkazy o provádění kontrolní činnosti a monitorování nebezpečných činností o odstraňování zjištěných závad.
7. Identifikace a zhodnocení rizik – zda odpovídá aktuálnímu stavu. Důkazy o řízení rizik. Výměna rizik při současné práce více organizací na jednom pracovišti apod.
8. Zařazení prací do kategorie – kategorizace prací – zda odpovídá aktuálnímu stavu.
9. Kontrola aktuálnosti dokumentace.
10. Důkazy o účasti zaměstnanců na zajišťování BOZP a PO.
11. Provádění školení a vzdělávání zaměstnanců včetně odborných

školení. Komplexnost, odbornost lektorů, důkazy o provedených školeních.

12. Zajištění pracovnělékařských služeb – zdravotní prohlídky, poradenství, dozor na pracovištích.
13. Vybavení pracovišť věcnými prostředky PO a prostředky první pomoci.
14. Pracovní úrazy – vedení záznamů a záznamů, evidence, šetření, odškodnění.
15. Osobní ochranné pracovní prostředky – používání, aktuálnost směrnice pro poskytování OOPP, kompatibilita OOPP používaných současně.
16. Stroje a technická zařízení (včetně vyhrazených technických zařízení)- zpracování a aktuálnost dokumentace (místní provozně bezpečnostní předpisy), provádění údržby, pracovní prostor, způsobilost obsluhy, kontroly revize a zkoušky (včetně zpracovaného harmonogramu), dotažitelnost dokumentace od výrobce, stav STOP vypínačů, bezpečnostní značení.....
17. Skladování – úplnost a aktuálnost místního provozního řádu skladu, způsob skladování, manipulační prostory a cesty, označení cest, manipulačních prostorů, podlah a regálů.
18. Kontrola všech pracovišť – dodržování zákonných i vnitřních předpisů.
19. Kontrola povědomí zaměstnanců o systému řízení BOZP a PO – formou dotazů.

## **Vyhodnocení prověrky**

O průběhu prověrky je proveden záznam, který obsahuje především seznam neshod, návrhu k jejich odstranění, zodpovědnou osobu za odstranění a termín odstranění.

Zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, § 108, odst.5):

Zaměstnavatel je povinen organizovat nejméně jednou v roce prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na všech pracovištích a

zařízeních zaměstnavatele v dohodě s odborovou organizací a se souhlasem zástupce zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zjištěné nedostatky odstraňovat.

Zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, § 108, odst.5):

Zaměstnavatel je povinen organizovat nejméně jednou v roce prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na všech pracovištích a zařízeních zaměstnavatele v dohodě s odborovou organizací a se souhlasem zástupce zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zjištěné nedostatky odstraňovat.

© [GUARD7](#)